

Gestionnaire Comptable et Fiscal

Titre Professionnel de niveau 5

RNCP37949 / Formacodes 32663 Comptabilité 32054 Gestion des organisations

Code NSF : 314t / Code ROME : M1203

Certification du Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion / Enregistrement : 01/12/2023

Objectifs

- Se qualifier au métier de Gestionnaire Comptable et Fiscal.
- Maîtriser les travaux comptables, fiscaux et prévisionnels.
- Développer une pratique professionnelle des outils numériques.
- Se préparer à l'obtention du titre professionnel.

Prérequis

- Avoir plus de 16 ans
- Pour les bénéficiaires de la RQTH, une orientation professionnelle délivrée par la CDAPH
- Pour les autres publics, sur devis et sous réserve d'un financement (nous contacter)
- Avoir validé un projet professionnel en lien avec le titre visé
- Etre disponible et accepter les contraintes liées à la formation et à l'exercice du métier
- Capacité d'analyse et d'organisation, qualités relationnelles (travail en équipe..) réactivité, sens de l'initiative
- Niveau de 1ère, terminale ou équivalent

A noter : A la fin de la période préparatoire, l'équipe pluridisciplinaire valide l'accès en période qualifiante

Durée

16 mois

Effectifs

12 personnes

Tarifs

Parcours et hébergement pris en charge par l'assurance maladie sur orientation CDAPH.

Sur devis pour les autres publics ou pour des modules adaptés.

Descriptif du métier

Le Gestionnaire comptable et fiscal réalise les travaux comptables, fiscaux et de gestion nécessaires au suivi de l'activité de l'entreprise. Il établit les arrêtés comptables périodiques et annuels, réalise les travaux d'inventaire, produit les documents de synthèse dans le respect de la réglementation.

Il assure également le traitement et le contrôle des principales déclarations fiscales de l'entreprise, notamment en matière de TVA et de fiscalité d'exploitation. Il analyse les comptes et les données financières afin de mettre en évidence les éléments utiles à la gestion et à la prise de décision.

Il exerce principalement dans les petites et moyennes entreprises en tant que comptable unique ou responsable comptable, ainsi que dans les cabinets d'expertise-comptable comme collaborateur ou gestionnaire de dossiers . Selon l'organisation, il travaille seul ou au sein d'une équipe et est en relation avec les clients, fournisseurs, organismes financiers et administrations.

Gestionnaire Comptable et Fiscal

Titre Professionnel de niveau 5

RNCP37949 / Formacodes 32663 Comptabilité 32054 Gestion des organisations

Code NSF : 314t / Code ROME : M1203

Certification du Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion / Enregistrement : 01/12/2023

Le gestionnaire comptable et fiscal réalise ses travaux à l'aide de logiciels. Il maîtrise l'utilisation des outils bureautiques et plus particulièrement le tableur, les modes de communication et de transfert numériques.

L'emploi s'exerce de façon sédentaire avec des outils informatiques dédiés. Le travail sur écran devient la norme, 2 ou 3 écrans de grande dimension. Les conditions d'emploi sur écran doivent être respectées

Emplois et débouchés

Le titre professionnel Gestionnaire comptable et fiscal permet d'accéder notamment aux emplois suivants :

- Comptable gestionnaire
- Comptable
- Comptable unique
- Comptable général
- Collaborateur de cabinet d'expertise comptable
- Chef comptable
- Responsable comptable
- Responsable comptable et financier

Ces emplois s'exercent principalement au sein d'entreprises et d'organisations de différents secteurs d'activité, ainsi que dans les cabinets d'expertise comptable.

Objectifs et contenus

Période préparatoire

Voir fiche Préparatoire aux métiers du tertiaire administratif.

4 semaines de période en entreprise

Partie certifiante

Activité 1 : Établir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels

- Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes
- Réviser, valider les comptes annuels

Activité 2 : Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

- Établir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques
- Établir, contrôler et valider les déclarations fiscales annuelles

Activité 3 : Établir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

- Analyser les états comptables de synthèse
- Établir et présenter des budgets et prévisions financières

Périodes en entreprise : 14 semaines

Gestionnaire Comptable et Fiscal

Titre Professionnel de niveau 5

RNCP37949 / Formacodes 32663 Comptabilité 32054 Gestion des organisations

Code NSF : 314t / Code ROME : M1203

Certification du Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion / Enregistrement : 01/12/2023

Méthode pédagogique mobilisée

Le parcours de formation alterne apports théoriques, mises en situation professionnelle, travaux pratiques sur outils bureautiques, accompagnement individualisé, et périodes en entreprise.

Lors des éventuelles situations d'apprentissage à distance, une assistance pédagogique et technique est assurée par l'établissement. Le stagiaire en est informé au préalable (modalités de réalisation, contact téléphonique...)

Nos spécificités

Activités physiques adaptées

→ activités sportives favorisant bien-être, autonomie et confiance en soi

Insertion professionnelle

→ accompagnement à la construction du projet professionnel, recherche de stage et préparation à l'emploi

Ateliers transverses

→ ateliers thématiques, collectifs et activités favorisant l'autonomie

Accompagnement médico-psycho-social

→ accompagnement individualisé par une équipe pluridisciplinaire

Nos +, des modules transverses

- Compétences clefs
- Insertion professionnelle
- Activités physiques adaptées

Formateurs et accompagnements

Formation assurée par une équipe de professionnels (formateurs et Conseillers en Insertion Professionnelle, spécialisés dans l'accompagnement des publics en situation de handicap), ayant une expérience professionnelle et technique dans le domaine et titulaire d'un diplôme de la spécialité.

Accompagnements Médico-Psycho-Sociaux pris en charge par une équipe pluridisciplinaire.

Evaluation et modalités d'obtention du Titre

A l'issue de chaque activité, une évaluation en cours de formation est réalisée.

Modalités d'acquisition de la certification par capitalisation des blocs de compétences et/ou par correspondance :

Le titre professionnel est composé de trois blocs de compétences dénommés certificats de compétences professionnelles (CCP) qui correspondent aux activités précédemment énumérées.

Gestionnaire Comptable et Fiscal

Titre Professionnel de niveau 5

RNCP37949 / Formacodes 32663 Comptabilité 32054 Gestion des organisations

Code NSF : 314t / Code ROME : M1203

Certification du Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion / Enregistrement : 01/12/2023

Le titre professionnel peut être complété par un ou plusieurs blocs de compétences sanctionnés par des certificats complémentaires de spécialisation (CCS) précédemment mentionnés.

Le titre professionnel est accessible par capitalisation de certificats de compétences professionnelles (CCP) ou suite à un parcours de formation et conformément aux dispositions prévues dans l'arrêté du 22 décembre 2015 modifié, relatif aux conditions de délivrance du titre professionnel du ministère chargé de l'emploi.

À l'issue du parcours de formation, le candidat est évalué par un jury de professionnels. En cas de non obtention du Titre, le jury peut attribuer un ou plusieurs Certificat(s) de Compétences Professionnelles (CCP) qui composent ce dernier. Sous condition que le titre soit maintenu par le Ministère, le candidat peut capitaliser tous les CCP et repasser son Titre.

Description des modalités d'évaluation par blocs de compétences

RNCP37949BC01 - Etablir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels	
Liste de compétences	Modalités d'évaluation
Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes	Mise en situation professionnelle : 01 h 45 min Le candidat traite une étude de cas en une seule épreuve (1 heure 30 minutes), après une prise en main du poste de travail (15 minutes). L'épreuve est basée sur une situation professionnelle au sein d'une entreprise ou d'un cabinet d'expertise comptable. À partir d'informations et de consignes professionnelles, le candidat réalise différents travaux dans le respect des délais, des méthodes et procédures professionnelles. Pendant la durée de l'épreuve, le candidat dispose d'un accès à une documentation professionnelle papier, numérique ou par Internet et aux matrices et documents de formation. Le candidat doit pouvoir réaliser des impressions de son travail. Entretien technique : 00 h 15 min Entretien à réaliser par le jury, après l'évaluation de la mise en situation professionnelle, en deux temps : - sur les choix opérés lors de la mise en situation professionnelle (5 min) - sur une ou plusieurs compétences (10 min). Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 02 h 00 min
Réviser, valider les comptes annuels	

Gestionnaire Comptable et Fiscal

Titre Professionnel de niveau 5

RNCP37949 / Formacodes 32663 Comptabilité 32054 Gestion des organisations

Code NSF : 314t / Code ROME : M1203

Certification du Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion / Enregistrement : 01/12/2023

RNCP37949BC02 - Renseigner et contrôler les déclarations fiscales	
Liste de compétences	Modalités d'évaluation
Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales annuelles	Mise en situation professionnelle : 02 h 15 min Le candidat traite une étude de cas en une seule épreuve (2 heures), après une prise en main du poste de travail (15 minutes). L'épreuve est basée sur une situation professionnelle au sein d'une entreprise ou d'un cabinet d'expertise comptable. À partir d'informations et de consignes professionnelles, le candidat réalise différents travaux dans le respect des délais, des méthodes et procédures professionnelles. Pendant la durée de l'épreuve, le candidat dispose d'un accès à une documentation professionnelle papier, numérique ou par Internet et aux matrices et documents de formation. Le candidat doit pouvoir réaliser des impressions de son travail. Entretien technique : 00 h 15 min Entretien à réaliser par le jury, après l'évaluation de la mise en situation professionnelle, en deux temps : - sur les choix opérés lors de la mise en situation professionnelle (5 min) - sur une ou plusieurs compétences (10 min). Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 02 h 30 min

RNCP37949BC03 - Etablir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise	
Liste de compétences	Modalités d'évaluation
Analyser les états comptables de synthèse Etablir et présenter des budgets et prévisions financières	Mise en situation professionnelle : 01 h 45 min Le candidat traite une étude de cas en une seule épreuve (1 heure 30 minutes), après une prise en main du poste de travail (15 minutes). L'épreuve est basée sur une situation professionnelle au sein d'une entreprise ou d'un cabinet d'expertise comptable. À partir d'informations et de consignes professionnelles, le candidat réalise différents travaux dans le respect des délais, des méthodes et procédures professionnelles. Pendant la durée de l'épreuve, le candidat dispose d'un accès à une documentation professionnelle papier, numérique ou par Internet et aux matrices et documents de formation. Le candidat doit pouvoir réaliser des impressions de son travail. Entretien technique : 00 h 15 min Entretien à réaliser par le jury, après l'évaluation de la mise en situation professionnelle, en deux temps : - sur les choix opérés lors de la mise en situation professionnelle (5 min) - sur une ou plusieurs compétences (10 min). Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 02 h 00 min

Gestionnaire Comptable et Fiscal

Titre Professionnel de niveau 5

RNCP37949 / Formacodes 32663 Comptabilité 32054 Gestion des organisations

Code NSF : 314t / Code ROME : M1203

Certification du Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion / Enregistrement : 01/12/2023

Passerelles et équivalences

Anciennes versions de la certification professionnelle reconnues en correspondance partielle :

Bloc(s) de compétences concernés	Code et intitulé de la certification professionnelle reconnue en correspondance partielle	Bloc(s) de compétences en correspondance partielle
RNCP37949BC01 - Etablir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels	RNCP31677 - TP - Gestionnaire comptable et fiscal	RNCP31677BC01 - Arrêter, contrôler et présenter les comptes annuels
RNCP37949BC02 - Renseigner et contrôler les déclarations fiscales	RNCP31677 - TP - Gestionnaire comptable et fiscal	RNCP31677BC02 - Etablir et contrôler les déclarations fiscales
RNCP37949BC03 - Etablir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise	RNCP31677 - TP - Gestionnaire comptable et fiscal	RNCP31677BC03 - Mettre en œuvre des outils d'analyse et de prévisions de l'activité de l'entreprise

Exemple de parcours complémentaires et d'évolutions professionnelles

Parcours complémentaires et poursuite d'études :

- Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG) – niveau 6, grade de licence
- Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG) – niveau 7, grade de master
- Diplôme d'expertise comptable (DEC), après poursuite du parcours dans la filière de l'expertise comptable
- Licences professionnelles dans les domaines de la gestion, de la comptabilité et de la fiscalité, selon le projet et les conditions d'admission.

Ces parcours peuvent permettre une évolution progressive vers des fonctions telles que chef comptable, responsable comptable, responsable administratif et financier, chef de mission en cabinet d'expertise comptable ou, à terme, vers les métiers de l'expertise comptable. Évolutions possibles vers des fonctions de comptable général, responsable comptable ou responsable comptable et financier, selon l'expérience et l'organisation.

Statistiques

Les statistiques nationales disponibles sont consultables sur la fiche RNCP37949 de France Compétences.

Statistiques :

Année d'obtention de la certification	Nombre de certifiés	Nombre de certifiés à la suite d'un parcours vae	Taux d'insertion global à 6 mois (en %)	Taux d'insertion dans le métier visé à 6 mois (en %)	Taux d'insertion dans le métier visé à 2 ans (en %)
2021	694	3	84	78	81

Les résultats propres à l'organisme et au parcours sont à renseigner séparément.