

Préparatoire

Métiers du tertiaire administratif (accueil, secrétariat, comptabilité...)



Objectifs

La préparatoire aux Métiers du tertiaire administratif a pour but de permettre au bénéficiaire de spécifier son projet.

A l'issue, il sera capable d'identifier le métier et la formation les plus adaptés à sa situation de handicap, tout en commençant à travailler sur ses capacités et compétences. Il aura une meilleure connaissance du secteur et des métiers en se confrontant directement à l'environnement professionnel et en testant ses aptitudes sur le terrain.

Il pourra identifier son projet d'emploi et son orientation vers la meilleure solution :

- Une entrée en formation au sein d'un ESRP ou dans un autre organisme de formation
- Un retour à l'emploi direct
- Une réorientation le cas échéant avec des préconisations

Cette préparatoire vise plus spécifiquement à :

Affiner et valider le projet professionnel de qualification dans les métiers du tertiaire administratif (accueil, secrétariat, comptabilité...)

- Déterminer le secteur le plus opportun au projet d'emploi
- Déterminer la qualification la plus appropriée au projet d'emploi et aux caractéristiques et potentiels individuels (modalités, niveaux, spécialité, options)
- Déterminer les conditions d'individualisation et d'adaptation du parcours de qualification
- Retourner à l'emploi

Atteindre les prérequis à l'entrée de la qualification choisie en terme de :

- Connaissances et compétences métiers
- Savoirs de base (compétences clefs et compétences spécifiques)
- Bonne connaissance des savoirs de base en bureautique
- Projet d'emploi et développement du réseau professionnel

Prérequis

- Avoir plus de 16 ans
- Pour les bénéficiaires de la RQTH, une orientation professionnelle délivrée par la CDAPH. Pour les autres publics, sur devis et sous réserve d'un financement (nous contacter)
- Bonne pratique de la langue française
- Etre motivé et moteur pour l'élaboration de votre projet
- Avoir de l'aisance relationnelle et être volontaire
- Etre en capacité de s'organiser
- La curiosité naturelle, l'adaptabilité, le dynamisme et votre implication sont indispensables à la validation de tout projet de formation ou de reclassement

A noter : À la fin de la période préparatoire, l'équipe pluridisciplinaire valide l'accès en période qualifiante.

Durée



18 semaines dont 4 en entreprises

Effectifs



12 personnes

Préparatoire

Métiers du tertiaire administratif (accueil, secrétariat, comptabilité...)

Contenus de la préparatoire

Module Accueil : Semaine d'intégration incluant :

Présentation des objectifs de formation
Rencontre et accueil dans chacun des services
Remise des documents institutionnels
Installation dans l'établissement
Découverte et cohésion du groupe de formation

Module Prévention et Compensation/Vie Sociale/Santé

Accompagnement Médico-Psycho-Social
Compensation du handicap
Activité physique adaptée
Ateliers transversaux hebdomadaires

Module projet professionnel

Techniques de recherche d'emploi / de stage
Période en entreprise (stage de 4 semaines)
Conduite de projet
Connaissances métiers
Enquête métiers
Bilan personnel et professionnel

Module Compétences-clefs

Compétences numériques
Compétences mathématiques
Compétences en communication

Module Compétences Métiers

L'utilisation des outils bureautiques
L'apprentissage du clavier
Les bases de la communication
Les différents métiers inhérents aux secteurs d'activité
Les profils de postes et les critères d'employabilité
Le marché de l'emploi
Les formations du secteur tertiaire administratif

Evaluation

A l'issue de ce parcours, une évaluation est réalisée.
Le stagiaire est ensuite orienté vers le parcours qualifiant adéquat en fonction de son projet et de ses aptitudes à l'ESRP La Mothe ou dans d'autres établissements.

Formateurs et accompagnements



Formation assurée par une équipe de professionnels (formateurs et Conseillers en Insertion Professionnelle, spécialisés dans l'accompagnement des publics en situation de handicap), ayant une expérience professionnelle et technique dans le domaine et titulaire d'un diplôme de la spécialité.

Accompagnements Médico-Psycho-Sociaux pris en charge par une équipe pluridisciplinaire.

Nos spécificités pédagogiques

- Visites en entreprises
- Partenariat en vue de tester certaines pratiques professionnelles
- Validation du projet professionnel

Nos +, des modules transverses



Compétences clefs



Insertion professionnelle



Activités physiques adaptées



Louroux-Hodement
03190 HAUT-BOCAGE



04 70 06 80 55



admission@crplamothe.com



E.S.R.P. LA MOTHE
Etablissement et Services
de Réadaptation Professionnelle

www.crplamothe.com